



PERÚ

Ministerio
de Agricultura y Riego

Oficina General de Gestión de Recursos Humanos –
Oficina de Desarrollo del Talento Humano

*“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
“Año de la Universalización de la Salud”*

PROCESO CAS N° 073-2020-MINAGRI

CARGO	UNIDAD ORGANICA Y/O DEPENDENCIA	CANT.	REMUNERACIÓN MENSUAL
UN/A (01) ASISTENTE EN DIFUSIÓN DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA	DIRECCIÓN GENERAL DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE POLITICAS	1	S/. 2,500.00

REQUISITOS DEL PERFIL DEL PUESTO

ANEXO N° 03

- I. **DEPENDENCIA:** Dirección General de Seguimiento y Evaluación de Políticas
- II. **OBJETO:** Contratar los servicios de un/a (01) Asistente en Difusión de Información Estadística.
- III. **BASE LEGAL:**
 - a. Decreto Legislativo N° 1057 "Regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios".
 - b. Decreto Supremo N° 075-2008-PCM, modificado por Decreto Supremo N° 065-2011-PCM, que aprueba el Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057, que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios.
 - c. Decreto Supremo N° 008-2014-MINAGRI, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones del Ministerio de Agricultura y Riego y modificatorias.
 - d. Resolución de Secretaria General N° 125-2019-MINAGRI-SG, que aprueba la Directiva General N° 005-2019-MINAGRI/SG denominada "Procedimiento para la Convocatoria, Selección y Contratación de Personal bajo el Régimen del Decreto Legislativo N° 1057, Contratación Administrativa de Servicios, en el Ministerio de Agricultura y Riego" y su modificatoria dispuesta por la Resolución de Secretaria General N° 180-2019-MINAGRI.
 - e. Las demás disposiciones que regulen el Contrato Administrativo de Servicios.
- IV. **CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO:**
 - Mantener actualizado el directorio de usuarios internos y externos, para obtener estadísticas de usuarios atendidos
 - Actualizar el registro con los requerimientos solicitados, para obtener estadísticas de usuarios atendidos

**PERÚ****Ministerio
de Agricultura y Riego**Oficina General de Gestión de Recursos Humanos –
Oficina de Desarrollo del Talento Humano*“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
“Año de la Universalización de la Salud”*

- Participar en la distribución de publicaciones de la Dirección a usuarios internos y externos del Ministerio.
- Apoyar en la ejecución de las actividades de difusión de la Dirección General de Seguimiento y Evaluación de Políticas
- Apoyar y agilizar el proceso de difusión de las estadísticas agrarias
- Otras funciones que le asigne el Director de Estadística Agraria.

V. PERFIL DEL PUESTO

REQUISITOS	DETALLE
Experiencia	Experiencia general de un (01) año en el sector público y/o privado Experiencia específica de un (01) año en funciones similares al puesto.
Competencias	Proactividad, Iniciativa, Trabajo en equipo
Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudios	Egresado en carrera Técnica superior (3 a 4 años) en Administración, Computación e Informática.
Cursos y/o estudios de especialización	Curso de Pagina Web y marketing Electrónico y/o Curso de Diseño y Proceso de Información en Process de Redatam+SP
Conocimientos para el puesto y/o cargo.	Conocimiento del software de SISAGRI.

VI. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del servicio	Lima: Jr. Yauyos 258 Cercado de Lima
Modalidad de Trabajo	Presencial
Duración del contrato	Hasta el 31 de diciembre de 2020
Remuneración mensual	S/. 2,500.00 (Dos mil quinientos y 00/100 soles) mensuales, los cuales incluyen los impuestos y afiliaciones de Ley, así como toda deducción aplicable al contratado bajo esta modalidad.

La Molina, 09 de noviembre de 2020